



## Programul de atragere a remitențelor în economie „PARE 1+2”,

### Componenta II – suport financiar nerambursabil în baza „Regulii 1+1”

#### **Date despre lucrător migrant:**

*Nume Prenume:*

*IDNP:*

*Data nașterii:*

*Sex:*

*Țara în care a muncit/muncește:*

*Perioada aflării peste hotare:*

*Studii:*

#### **Domiciliul persoanei migrante:**

*Raion:*

*Localitate:*

*Strada:*

*Cod postal:*

**Denumirea deplină a întreprinderii** (*conform actelor de constituire*)

**Denumirea prescurtată** (*conform actelor de constituire*)

**Forma organizatorico-juridică a întreprinderii** (*conform actelor de constituire*)

- \* S.R.L. - societate cu răspundere limitată
- \* S.A. - societate pe acțiuni
- \* S.C. - societate în comandită
- \* S.N.C. - societate în nume colectiv
- \* Î.I. - întreprindere individuală
- \* C.P. - cooperativă de producție
- \* C.Î. - cooperativă de întreprinzător
- \* G.Ț. – gospodărie țărănească

**Data înregistrării întreprinderii**

**IDNO/Cod fiscal** (*conform actelor de constituire*)



## Adresa juridică a întreprinderii

*Raion:*

*Localitate:*

*Strada:*

*Cod postal:*

## Domeniul principal de activitate (*activitatea cu care se aplică la program*)

- A. Agricultură, silvicultură și pescuit
- B. Industria extractivă
- C. Industria prelucrătoare
- D. Producția și furnizarea de energie electrică și termică, gaze, apă caldă și aer condiționat
- E. Distribuția apei; salubritate, gestionarea deșeurilor, activități de decontaminare
- F. Construcții
- G. Comerț cu ridicata și cu amănuntul; întreținerea și repararea autovehiculelor și a motocicletelor
- H. Transport și depozitare
- I. Activități de cazare și alimentație publică
- J. Informații și comunicații
- K. Activități financiare și asigurări
- L. Tranzacții imobiliare
- M. Activități profesionale, științifice și tehnice
- N. Activități de servicii administrative și activități de servicii suport
- O. Administrație publică și apărare; asigurări sociale obligatorii
- P. Învățământ
- Q. Sănătate și asistența socială
- R. Arta, activități de recreere și de agrement
- S. Alte activități de servicii
- T. Activități ale gospodăriilor casnice
- U. Activități ale organizațiilor și organismelor extrateritoriale

**Codul CAEM** (*pentru activitatea desfășurată de întreprinderea Dvs. cu care se aplică la program*)

## Date despre administratorul întreprinderii

*Nume Prenume:*

*IDNP:*

*Data nașterii:*

*Sex:*

*Studii:*

*Specialitatea :*

*Telefon de contact :*

*Email :*



### Date despre fondatori și cota parte de participare a fiecăruia

Nume Prenume:

IDNP:

Data nașterii:

Sex:

Telefon de contact :

Email :

Cota parte :

Grad de rudenie : (selectează)

### Nr de angajați (conform actelor de constituire)

### Date despre a persoanei responsabile de implementarea proiectului investițional

Nume Prenume:

Nivelul studiilor absolvite sau în derulare:

Specialitatea :

Telefon de contact :

Email :

### Locul desfășurării afacerii

Raion :

Localitate

Strada :

Cod poștal :

**Scurtă descriere a întreprinderii** (Scurtă descriere a întreprinderii (viziune, misiune, strategie, etape importante de dezvoltare a afacerii). Factorii pe care îi considerați relevanți pentru afacerea Dvs. (ex: localizare, auto-evaluarea tehnologiei pe care o veți utiliza, experiența anterioară etc.). Descrieți care este situația curentă a afacerii Dvs.)

0/300-1000

**Scurtă descriere a afacerii și a activității desfășurate** (Includeți informația de bază privind: ideea de afaceri, scopul inițierii afacerii, factorii de succes, resursele financiare necesare pentru realizarea proiectului, rezultatele economico-financiare planificate. Detaliați activitatea principală care va fi desfășurată în cadrul programului.)

0/300-1000



### Scopul și obiectivele care vor fi atinse în urma implementării proiectului

**investițional** (*Indicați scopul și obiectivele urmărite prin realizarea proiectului investițional. (scopul și obiectivele trebuie să fie precise, clare (să identifice exact ceea ce se dorește a se realiza). Descrieți necesitățile și provocările care urmează a fi soluționate în urma implementării proiectului.)*)

0/300-1000

**Resursele materiale implicate în realizarea proiectului** (*Precizați dotările și echipamentele utilizate pentru implementarea proiectului investițional. Descrieți spațiul de producere/prestare servicii în care urmează să fie instalate bunurile (echipamentele, utilajele etc.). Menționați, suprafața, utilitățile, facilitățile disponibile.)*)

0/300-1500

**Managementul resurselor umane** (*1. Descrierea resurselor umane. Descrierea situației curente a resurselor umane: atribuții, responsabilități, strategia de dezvoltare a resurselor umane.  
2. Detaliere pe activități. Descrieți calificările, personalului angajat în activitatea întreprinderii, pe activități desfășurate. Care sunt/vor fi responsabilitățile fiecărui angajat pentru noua activitate/noul produs.  
3. Cine este angajatul „cheie”, persoana care prin cunoștințele pe care le deține poate influența mersul afacerii.)*)

0/300-1500

**Studiul pieței** (*O descriere amplă care să răspundă la următoarele întrebări: Care este piața țintă? Cât estimați a fi această piață? Care este procentul deținut de Dvs. din piață? Cum se caracterizează cererea și oferta la produsul/serviciul Dvs. pe piață? Cine sunt clienții Dvs.? Cine sunt concurenții Dvs.? Care sunt avantajele/dezavantajele produselor/serviciilor oferite de concurenți? Care sunt avantajele/dezavantajele produselor/serviciilor oferite de Dvs.?)*)

0/500-2500



**Descrierea produsului/serviciului. Procesul de producție** (1. Descrieți și explicați, în detaliu, produsul/serviciul întreprinderii Dvs. Enumerați/ descrieți produse/ servicii viitoare și planificarea dezvoltării acestora, evidențiind, evoluția strategiei de dezvoltare a produsului/ serviciului în funcție de evoluția pieței.  
2. Descrieți procesul de producție.)

0/300-2000

**Descrierea procesului de vânzare/distribuție/prestare a serviciilor/produselor** (Descrierea procesului de vânzare a produsului/serviciului Dvs.: Cum acesta ajunge la consumator? Care sunt canalele de distribuție? Cum planificați să vindeți pe viitor?)

0/300-1000

## Metode de promovare utilizate la moment

### Brand

 antet cu date de contact slogan logo

### Online

 pagină web rețele socializare youtube email marketing blog/colaborări cu influenceri

### TV

 spot publicitar interviuri în cadrul emisiunilor specializate

### Presa scrisă

 articole cu subiecte legate de afacere comunicate de presa expediate prin email



### Materiale promoționale

- |  |  |                                      |                                    |
|--|--|--------------------------------------|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> broșuri         | <input type="checkbox"/> obiecte personalizate | <input type="checkbox"/> afișe       | <input type="checkbox"/> cataloage |
| <input type="checkbox"/> cărți de vizită | <input type="checkbox"/> flyere                | <input type="checkbox"/> infografice |                                    |

### Evenimente de promovare

- |  |  |   |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> lansarea noilor produse/servicii    | <input type="checkbox"/> deschiderea oficiilor | <input type="checkbox"/> prezentări publice |
| <input type="checkbox"/> participări la târguri și expoziții | <input type="checkbox"/> sponsorizări          |   |

### Altele

0/1-1000

**Descrierea investiției propuse** (*Vă rugăm să oferiți formații clare și exacte privind tipul investiției, specificațiile tehnice, parametri, etc.*  
*Descrieți impactul investițiilor asupra activității întreprinderii..*)

0/300-2000

**Descrierea ofertei de preț** (*Denumirea ofertantului (furnizorului), costul ofertei, articolele de investiții, avantaje/dezavantaje.*)

0/300-15000

**Menționați și argumentați oferta selectată** (*Vă rugăm să argumentați selectarea unei singure oferte de preț (nu este obligatoriu selectarea ofertei cu cel mai mic preț.)*)

0/300-1500



**Durata de implementare a proiectului** (*Descrieți etapele de implementare a proiectului investițional, și durata în luni (începând de la semnarea contractului de finanțare nerambursabilă).*)

0/300-1500

**Ați beneficiat/ beneficiați de sprijin din partea organizațiilor de suport in afaceri la aplicarea la Programul dat. (indicați denumirea Partenerului).**

 Da Nu

**Întreprinderea și grupul de întreprinderi din care întreprinderea face parte a primit ajutor de minimis (ajutor ce are un echivalent valoric sub pragul de 2.000.000 lei per beneficiar, acordat aceluiași beneficiar într-o perioadă maximă de 3 ani).**

 Da Nu

**Sunteți asociat / dețineți o altă afacere ori sunteți afiliat unui grup economic de întreprinderi?**

 Da Nu

***Dacă da, Vă rugăm să indicați denumirea întreprinderii, cota de participare și genul de activitate desfășurat.***

Denumirea Întreprinderii	Cota de participare	Genul de activitate desfășurat	Bilanț consolidat
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**DECLARAȚII:**

- Datele de contact și informațiile despre suport vor fi transmise evaluatorilor și auditorilor în cadrul procesului de monitorizare și evaluare.
- Declar pe propria răspundere că la momentul depunerii formularului întreprinderea nu are restanțe la bugetul public național, inclusiv: plăți de bază, majorări de întârziere (penalități) și/sau amenzi.
- Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 352, Codul Penal al Republicii Moldova, cu privire la falsul în declarații, că actele atașate/declarațiile efectuate în cadrul Programului, corespund adevărului și originalului acestora.
- Declar că sunt de acord ca datele mele cu caracter personal, sa fie stocate, prelucrate și utilizate de către ODA, în conformitate cu prevederile Legii nr.133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal.
- Confirm că nu am primit suport sau nu voi solicita suport adițional pentru aceleași acțiuni/articole finanțate în cadrul Programului dat.



- Confirm că întreprinderea este o întreprindere micro, mică și mijlocie conform legii nr. 179/2016 cu privire la întreprinderile mici și mijlocii.
- Declar că am luat cunoștință cu condițiile Programului.
- Confirm că voi menține o colaborare fructuoasă cu echipa ODIMM în vederea implementării suportului financiar în formă de GRANT, ale acțiunilor planificate, precum și ale monitorizărilor și evaluărilor ulterioare.
- Declar pe propria răspundere că informațiile furnizate și consemnate sunt corecte și complete și înțeleg că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor în scopul de a obține finanțarea nerambursabilă în formă de GRANT este pedepsită conform legii.
- Solicit să examinați oportunitatea acordării finanțării nerambursabile în cadrul Programului.

**ANEXE :**

**Documente ce justifică angajarea peste hotare( pe un termen de minim 12 luni)a lucrătorului migrant: contract de muncă/certificat de confirmare a salariului și veniturilor/patentă/ permis de muncă (cu o vechime de cel mult 5 ani).**

*Apăsați aici pentru a alege fișierul (<10 MB)*

**Acte ce confirmă dreptul de proprietate sau folosință: Contract de locațiune / Contract de comodat/ Contract de arendă, Extras din Registrul bunurilor imobile, Contract de vânzare – cumpărare și altele (după caz).**

*Apăsați aici pentru a alege fișierul (<10 MB)*

**Documentele care justifică gradul de rudenie cu lucrătorul migrant (după caz)**

- a) certificatul de căsătorie
- b) certificatul de naștere
- c) certificatul de înfiere

*Apăsați aici pentru a alege fișierul (<10 MB)*

**Documente ce justifică proveniența remitențelor: dispoziție de transfer bancar/ordin de eliberare a numerarului/extras din conturi bancare/declarație vamală (cu o vechime de cel mult 5 ani).**

*Apăsați aici pentru a alege fișierul (<10 MB)*

**Oferte emise pe numele Solicitantului, care să conțină specificații tehnice a bunurilor/serviciilor solicitate. Notă (proces-verbal) semnată de reprezentantul legal al întreprinderii, prin care să fie justificată selectarea ofertei.**

*Apăsați aici pentru a alege fișierul (<10 MB)*

**Situațiile financiare anuale pentru ultima perioadă fiscală (prescurtate, simplificate sau complete conform Standardului Național de Contabilitate prezentate la BNS, SFS sau APL), (pentru întreprinderile ce au mai mult de 12 luni de la înființare) (după caz).**





*Apăsați aici pentru a alege fișierul (<10 MB)*

**Descărcați fișierul excel, completați tabelele din toate filele fișierului, salvați fișierul și încărcați-l completat (tabel 1) [Descarca](#)**

*Apăsați aici pentru a alege fișierul (<10 MB)*

**Licențe și autorizații existente la întreprindere (după caz)**

*Apăsați aici pentru a alege fișierul (<10 MB)*

**Altele**

*Apăsați aici pentru a alege fișierul (<10 MB)*